令和　7　年度

種類別明細書（減少資産用）

第二十六号様式（提出用）

※ 所有者コード

所有者名：宮古島　株式会社

1 枚のうち 1 枚目

行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月 年号	取得年月 年	取得年月 月	取得価額（十億 百万 千 円）	耐用年数	申告年度	減少の事由及び区分（1 売却 2 滅失 3 移動 4 その他）	減少の事由及び区分（1 全部 2 一部）	摘要
01	2	123456	センバン	1	3	62	3	1,536,400	12		1・(2)・3・4	(1)・2	
02	2	789101	断裁機	1	4	22	4	1,700,000	10		1・2・(3)・4	(1)・2	R6年8月に島外支店へ移動
03	6	23456	パソコン	1	4	28	5	105,000	4		(1)・2・3・4	1・(2)	取得価格315,000円(数量)3のうち1台分の減少
04											1・2・3・4	1・2	
											1・2・3・4	1・2	
											4	1・2	
											4	1・2	
											4	1・2	
											4	1・2	
											1・2・3・4	1・2	
											1・2・3・4	1・2	
											1・2・3・4	1・2	
14											1・2・3・4	1・2	
15											1・2・3・4	1・2	
16											1・2・3・4	1・2	
17											1・2・3・4	1・2	
18											1・2・3・4	1・2	
19											1・2・3・4	1・2	
20											1・2・3・4	1・2	
			小計	3				3,341,400					

宮古島市

記入の必要はありません。

減少資産が20件を超える場合はシートを複製し、記入してください。

明細書が複数枚に跨った場合、何枚目にあたるかを記入してください。

窓口への提出分は「提出用」を選択し、印刷してください。

減少した資産の名称を20文字以内で記入してください。

資産の種類

該当する各数字を記入してください。

1　構築物

2　機械及び装置

3　船舶

4　航空機

5　車両及び運搬具

6　工具・器具及び備品

対応する年号の番号を選択してください。

3：昭和

4：平成

5：令和

続けて右欄に取得した年月を記入してください。

資産を取得した際の費用を記入してください。

税込み、税抜き価格のいずれかに関しては、税務会計上の価格と同様となります。

資産に関して備考点があれば記入してください。

該当する減少理由に〇をつけてください。

1：売却

2：滅失（廃棄等）

3：移動（他店、支店への移動）

4：その他（上記以外の理由で減少の場合）

資産コード

不明の場合は記入無しで構いません。